

Số: 115/QĐ-HBVQTE

Hà Nội, ngày 26 tháng 8 năm 2020

QUYẾT ĐỊNH

*Ban hành Quy chế làm việc của Quy chế tổ chức và hoạt động
của Mạng Bảo vệ quyền trẻ em*

HỘI BẢO VỆ QUYỀN TRẺ EM VIỆT NAM

Căn cứ Điều lệ Hội Bảo vệ quyền trẻ em Việt Nam (sửa đổi, bổ sung), ban hành kèm theo Quyết định số 555/QĐ-BNV ngày 28/5/2014 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ;

Căn cứ Quy chế tổ chức và hoạt động của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ Hội Bảo vệ quyền trẻ em Việt Nam (sửa đổi, bổ sung) ban hành kèm theo Quyết định số 23/QĐ-HBVQTE ngày 01/4/2019 của Chủ tịch Hội Bảo vệ quyền trẻ em Việt Nam;

Căn cứ Nghị quyết Đại hội lần thứ III, Hội Bảo vệ quyền trẻ em Việt Nam, nhiệm kỳ 2018 - 2023;

Theo đề nghị của Ban Vận động chính sách, Tổ chức và Truyền thông - Hội Bảo vệ quyền trẻ em Việt Nam,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế Quy chế tổ chức và hoạt động của Mạng Bảo vệ quyền trẻ em.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Ban Vận động chính sách, Tổ chức và Truyền thông; Văn phòng - Hội Bảo vệ quyền trẻ em Việt Nam và các tổ chức thành viên có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Thường trực Hội;
- Các thành viên;
- Các ban;
- Lưu: VP, Website.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ
CHỦ TỊCH**
BAN CHẤP HÀNH
Nguyễn Thị Thanh Hòa
Trưởng ban Điều phối

Hà Nội, ngày 26 tháng 8 năm 2020

**QUY CHẾ HOẠT ĐỘNG
CỦA MẠNG BẢO VỆ QUYỀN TRẺ EM**

(Ban hành kèm theo Quyết định số: 115/QĐ-BVTE ngày 26 tháng 8 năm 2020 của Chủ tịch Hội Bảo vệ quyền trẻ em Việt Nam phê duyệt Quy chế hoạt động của Mạng Bảo vệ quyền trẻ em)

Điều 1. Quy định chung

1. Mạng Bảo vệ quyền trẻ em là mạng lưới hoạt động tự nguyện để kết nối giữa các tổ chức xã hội, xã hội nghề nghiệp; các tổ chức phi chính phủ nước ngoài tại Việt Nam, (sau đây viết tắt là tổ chức); cá nhân đang hoạt động trong lĩnh vực trẻ em hoặc quan tâm, mong muốn đóng góp vì mục đích làm cho trẻ em được hưởng các quyền cơ bản theo pháp luật Việt Nam và Công ước quốc tế quyền trẻ em.

- Tên tiếng Việt: **Mạng Bảo vệ quyền trẻ em**
- Tên tiếng Anh: Child Rights protection network
- Tên viết tắt của Mạng Bảo vệ quyền trẻ em: **CRnet**
- Địa chỉ: Tầng 5 Cung Trí thức Hà Nội, số 1, phố Tôn Thất Thuyết, quận Cầu Giấy, thành phố Hà Nội
- Điện thoại: 024. 37823936. Fax: 024.37823933
- Email: bandieuphoicrnet@gmail.com

2. Mạng Bảo vệ quyền trẻ em (CRnet) do Hội Bảo vệ quyền trẻ em Việt Nam thành lập và bảo trợ.

3. Nguyên tắc hoạt động của CRnet là tự nguyện, công khai, dân chủ và bình đẳng.

Điều 2. Mục đích

Phát huy vai trò, trách nhiệm của các tổ chức, cá nhân hoạt động về lĩnh vực trẻ em trong việc bảo vệ trẻ em; cung cấp cho Hội Bảo vệ quyền trẻ em Việt Nam thông tin, kiến nghị để góp ý, tư vấn cho việc xây dựng và thực hiện chính sách, pháp luật về quyền trẻ em; góp phần thúc đẩy xã hội thực hiện các quyền cơ bản của trẻ em theo Luật Trẻ em và Công ước quốc tế quyền trẻ em.

Điều 3. Mục tiêu

1. Chia sẻ thông tin, kinh nghiệm, hỗ trợ nâng cao năng lực chuyên môn giữa các thành viên của CRnet để thực hiện các quyền của trẻ em.
2. Tham gia đóng góp ý kiến và đề xuất các khuyến nghị với cơ quan chức năng của Nhà nước về luật pháp, chủ trương, chính sách bảo vệ trẻ em.

3. Truyền thông đến cộng đồng, người dân, trẻ em về Luật Trẻ em và Công ước quốc tế quyền trẻ em.

Điều 4. Đối tượng tham gia thành viên CRnet

1. Các Ủy viên Ban Chấp hành Hội Bảo vệ quyền trẻ em Việt Nam khóa III.

2. Các Hội, Chi hội trực thuộc Hội Bảo vệ quyền trẻ em Việt Nam.

3. Tập thể hoặc cá nhân tự nguyện đăng ký tham gia, được Ban Điều phối CRnet công nhận.

Điều 5. Nhiệm vụ của CRnet

1. Vận động, xây dựng và phát triển CRnet, hợp tác liên kết với các tổ chức trong và ngoài CRnet; đẩy mạnh liên kết với Hội Bảo vệ quyền trẻ em Việt Nam và các cơ quan nhà nước nhằm thúc đẩy thực hiện quyền trẻ em.

2. Chia sẻ thông tin, kinh nghiệm giữa các tổ chức thành viên CRnet và các tổ chức khác có liên quan đến vận động chính sách để thúc đẩy thực hiện quyền trẻ em.

3. Truyền thông chủ trương, chính sách bảo vệ, chăm sóc và giáo dục trẻ em của Đảng và Nhà nước và quảng bá về sự tham gia bảo vệ trẻ em của các tổ chức thành viên CRnet.

4. Tổ chức các diễn đàn tham vấn chính sách định kỳ hàng năm giữa thành viên của CRnet/NGOs với các cơ quan Nhà nước liên quan đến việc bảo vệ, chăm sóc, giáo dục trẻ em, trước hết là với Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội để phản ánh ý kiến đóng góp của tổ chức xã hội đến các cơ quan nhà nước

5. Giúp nhau nâng cao năng lực, đặc biệt là năng lực vận động chính sách, thực hiện các nhóm quyền trẻ em cho các tổ chức thành viên của CRnet, tăng cường uy tín và khẳng định vai trò của CRnet trong hoạt động bảo vệ quyền trẻ em.

6. Tham gia nghiên cứu, giám sát, đánh giá việc thực hiện quyền trẻ em, đóng góp ý kiến phản biện và đề xuất các khuyến nghị về chủ trương, chính sách với các cơ quan chức năng của Nhà nước bảo đảm việc thực hiện các quyền cơ bản của trẻ em Việt Nam phù hợp với pháp luật của Nhà nước và Công ước quốc tế quyền trẻ em.

Điều 6. Trách nhiệm của thành viên CRnet

1. Tham gia các hoạt động, chia sẻ kinh nghiệm, ý tưởng, thông tin và phối hợp với Hội Bảo vệ quyền trẻ em Việt Nam, các thành viên khác trong những hoạt động của CRnet.

2. Tự giác chấp hành các quy định và tham gia đầy đủ các hoạt động của CRnet.

3. Đóng góp, xây dựng CRnet trên cơ sở tự nguyện, hợp tác cùng có lợi nhằm phát huy tối đa vị trí, vai trò của CRnet và của mỗi tổ chức thành viên tham gia CRnet đối với sự nghiệp Bảo vệ trẻ em.

Điều 7. Quyền lợi của thành viên CRnet

1. Được cung cấp thông tin các hoạt động của Hội Bảo vệ quyền trẻ em Việt Nam, các hoạt động của CRnet.

2. Được đóng góp và đề xuất những vấn đề, nội dung liên quan đến tổ chức và hoạt động của CRnet.

3. Được tham gia các khóa tập huấn, đào tạo, hội thảo, hội nghị và các dự án, đề án, chương trình do CRnet tổ chức hoặc Hội bảo vệ quyền trẻ em Việt Nam (VACR) chủ trì thực hiện.

4. Được hỗ trợ, chia sẻ các mối quan hệ, kinh nghiệm hoạt động đối với các tổ chức, cá nhân trong và ngoài nước khi thực hiện công việc của CRnet hoặc triển khai công việc của đơn vị thành viên.

5. Có quyền xin rút khỏi danh sách CRnet.

Điều 8. Ban điều phối Mạng CRnet

1. Ban điều phối CRnet có từ 05 - 09 thành viên được giới thiệu và thông qua tại cuộc họp toàn thể các thành viên thuộc 2 khu vực phía Nam và phía Bắc của CRnet. Chủ tịch Hội Bảo vệ quyền trẻ em Việt Nam là Trưởng ban Điều phối CRnet.

2. Đại diện của Hội Bảo vệ quyền trẻ em Việt Nam là Phó Ban điều phối. Thư ký Ban điều phối là cán bộ thuộc cơ quan Thường trực Hội Bảo vệ quyền trẻ em Việt Nam.

3. Nhiệm kỳ hoạt động của Ban điều phối CRnet là 05 năm và thành viên Ban điều phối có thể được miễn nhiệm trong nhiệm kỳ nếu có trên 1/2 số thành viên của CRnet tán thành.

Điều 9. Quyền hạn của Ban Điều phối

1. Chịu trách nhiệm điều hành toàn bộ hoạt động của CRnet trên cơ sở kế hoạch, nội dung hoạt động đã được hội nghị toàn thể thành viên thông qua.

2. Xem xét, quyết định triệu tập hội nghị toàn thể thành viên.

3. Xem xét chấp nhận việc tham gia hoặc rút khỏi danh sách thành viên của CRnet.

4. Quyết định việc sử dụng kinh phí hoạt động của CRnet.

Điều 10. Mối quan hệ giữa CRnet, Hội Bảo vệ quyền trẻ em Việt Nam và các mạng lưới trẻ em khác

1. Cơ quan thường trực Hội Bảo vệ quyền trẻ em Việt Nam là đơn vị chịu trách nhiệm Hỗ trợ kỹ thuật Ban điều phối về chương trình, nội dung, kế hoạch hoạt động của CRnet

2. Cử cán bộ đủ năng lực làm thư ký cho CRnet.

3. CRnet luôn hợp tác, hỗ trợ, chia sẻ với các mạng lưới trẻ em khác

Điều 11. Chế độ thông tin

1. Các thành viên CRnet cung cấp thông tin có liên quan cho Ban điều phối để tổng hợp. Mọi thông tin về hoạt động của CRnet được đăng tải công khai trên Website của Hội Bảo vệ quyền trẻ em Việt Nam mục CRnet (www.treemviet.vn/crnet).

2. Chế độ thông tin của CRnet thông qua thư điện tử (email).



Điều 12. Chế độ họp

1. Toàn thể thành viên của CRnet mỗi năm họp một lần vào dịp cuối năm để tổng kết, đánh giá kết quả công tác năm qua, thảo luận thống nhất chương trình công tác năm tới.

2. Ban điều phối 3 tháng họp một lần, vào tháng thứ ba (trừ trường hợp đột xuất) để phản ánh và xử lý thông tin liên quan đến tình hình hoạt động của CRnet.

3. Ban điều phối và Thư ký chịu trách nhiệm duy trì lịch họp, chuẩn bị nội dung, chương trình các cuộc họp thường kỳ và đột xuất của Ban điều phối hoặc toàn thể thành viên. Chương trình, nội dung, thành phần họp, thời gian họp phải được thông báo trước ít nhất 05 ngày đối với các cuộc họp toàn thể thành viên của CRnet và của Ban điều phối.

4. Thực hiện chế độ thông tin thường xuyên giữa các thành viên trong Ban điều phối, giữa các thành viên với thư ký giúp việc thông qua thư điện tử.

Điều 13. Các nguồn kinh phí hoạt động

1. Từ đóng góp của thành viên CRnet hoặc các tổ chức, cá nhân trong và ngoài nước tài trợ cho hoạt động của CRnet.

2. Do hợp tác, liên kết với các tổ chức, cá nhân không thuộc thành viên của CRnet.

3. Từ lợi nhuận của các chương trình, đề án, dự án do hoạt động của CRnet đem lại.

Điều 14. Tổ chức thực hiện

1. Quy định này do toàn thể các thành viên CRnet thông qua và thống nhất thực hiện.

2. Trong quá trình thực hiện, có điều gì vướng mắc các thành viên phản ánh cho Ban điều phối để tổng hợp, xem xét bổ sung, sửa đổi cho phù hợp với tình hình thực tế./.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Thị Thanh Hòa